

受付印

換価の猶予(期間の延長)申請書

年 月 日

(宛先)三条市長

申請者	住(居)所又は所在地	
	氏名又は名称	(※)
	法人番号	

(※) 個人の場合は、本人が手書き又は記名押印してください。
 法人の場合は、法人の代表者が手書き若しくは記名押印又は法人の記名押印をしてください。

私の納付(納入)しなければならない税額等について、
 地方税法第15条の6第1項
 (地方税法第15条の6第3項) の規定により、次のとおり
 換価の猶予
 (換価の猶予期間の延長) を申請します。

納付(納入)すべき税等	年度	期別	納期限	税目	税額	督促手数料	加算金	延滞金	滞納処分費	計
					円	円	円	円	円	円
上記のうち、猶予を受けようとする金額										

申請理由

納付(納入)計画	年月日	金額	年月日	金額	年月日	金額
		円		円		円

既に猶予された期間 年 月 日から 年 月 日まで 月間

猶予(延長)期間 年 月 日から 年 月 日まで 月間

担保	<input type="checkbox"/> 有	担保財産の詳細又は提供できない特別の理由
	<input type="checkbox"/> 無	