

様式 8

技術提案提出書

(業務名) 三条庁舎高層棟及び低層棟耐震改修工事設計業務

標記業務について、技術提案書を提出します。

平成 年 月 日

三条市長 國 定 勇 人 様

(提出者) 住 所 :
商号又は名称 :
代表者氏名 :
担当者氏名 :
電 話 番 号 :
F A X 番 号 :
電子メールアドレス :

印

受付番号

耐震改修工法について

次のことについて提示すること。

- 1 既存建物の特徴を踏まえた各建物棟に適した工法（複合工法等も含む。）について
- 2 本技術提案の基本方針とセールスポイント
- 3 「構造耐震判断指標（Iso） >0.60 」を確保するとともに、可能な限りIso値を高めるための技術的アプローチについて
- 4 本庁舎の既存デザインとの調和、周辺との調和について
- 5 設計及び工事期間短縮への配慮について

A 4 用紙

注意事項

- 1 枠等は特に設ける必要はない。ただし、タイトルは記載すること。
- 2 記載方法等は自由とするが、文字は読みやすさに配慮すること。
- 3 提出者（協力事務所）を特定することができる内容の記述（具体的社名等）を記載しないこと。

工事施工中における影響について（想定施工計画書等）

次のことについて提示すること。

- 1 部署移動、レイアウト変更等について（使用しながらの施工「居ながら工事」に配慮した提案）
- 2 来庁者用駐車場及び公用駐車場の駐車スペースへの影響について
- 3 想定工程表、曜日及び時間帯の考え方について（様式 13）
- 4 来庁者、職員及び近隣住民に対する騒音、振動、粉塵、安全（避難経路の確保も含む。）等対策について

A 4 用紙

注意事項

- 1 枠等は特に設ける必要はない。ただし、タイトルは記載すること。
- 2 記載方法等は自由とするが、文字は読みやすさに配慮すること。
- 3 提出者（協力事務所）を特定することができる内容の記述（具体的社名等）を記載しないこと。

工事施工後の影響について

次のことについて提示すること。

- 1 本庁舎機能の制約、使い勝手、執務スペースへの影響について（執務者及び来庁者への影響等）
- 2 周辺隣接地への影響に対する配慮について
- 3 工事完了後、耐震装置等に係る 年間の維持管理計画とこれに要する概算費用
- 4 居室への採光及び通風の確保等の執務環境への配慮等

A 4 用紙

注意事項

- 1 枠等は特に設ける必要はない。ただし、タイトルは記載すること。
- 2 記載方法等は自由とするが、文字は読みやすさに配慮すること。
- 3 提出者（協力事務所）を特定することができる内容の記述（具体的社名等）を記載しないこと。

その他の提案（別途工事）

次のことについて提示すること。

- 1 先進的で独創的な創意工夫がなされた提案（要求水準書 1（2）イ）
- 2 耐震改修工事と併せて行うことが合理的又は施設の利便性や市民サービスの向上等の観点から有効と考えられる提案（要求水準書 5（1）オ）
- 3 その他業務の効率性等に関する積極的な提案

A 4 用紙

注意事項

- 1 全体で日本工業規格 A 4 版縦 1 枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、タイトルは記載すること。
- 2 記載方法等は自由とするが、文字は読みやすさに配慮すること。
- 3 提出者（協力事務所）を特定することができる内容の記述（具体的社名等）を記載しないこと。

想 定 工 程 表

次のことについて提示すること。

- 1 設計工程について（基本設計、実施設計、判定会等）
- 2 工事工程について

A 3 用紙

注意事項

- 1 全体で日本工業規格 A 3 版横 1 枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、タイトルは記載すること。
- 2 記載方法等は自由とするが、文字は読みやすさに配慮すること。
- 3 提出者（協力事務所）を特定することができる内容の記述（具体的社名等）を記載しないこと。