

## 指定管理者管理運営状況シート

施設名	栄体育館等9施設	所在地	三条市新堀2113番地ほか
担当部局	福祉保健部 健康づくり課	電話番号	45-1150ほか
指定管理者名	一般社団法人 三条市体育協会	指定期間	平成25年4月1日から平成30年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営等		

## 1 施設の概要

設置目的	市民の健全な心身の育成とスポーツの振興を図る
設置根拠	三条市体育館条例ほか
設置年月日	
規模・構造等	資料1のとおり
利用対象者	一般市民

## 2 管理経費

(単位:千円)

区分	市直営	指定管理					備考	
	H19年度	H25年度	H26年度	H27年度	H28年度	計		
収入	指定管理料	-	59,304	59,304	60,227	60,526	239,361	
	使用料・利用料金	7,253	6,594	6,491	6,161	5,331	24,577	
	自主事業収入	-	-	-	-	-	0	
	その他	-	421	1,634	2,857	1,721	6,633	
	合計(A)	7253	66,319	67,429	69,245	67,578	270,571	
支出	管理運営費	48,432	42,665	42,310	42,615	41,175	168,765	
	自主事業費	-	-	-	-	-	0	
	委託料	24,510	18,934	19,176	20,274	22,000	80,384	
	修繕費	6,062	2,785	2,983	3,726	3,222	12,716	
	損害賠償保険料ほか	-	1,080	1,086	1,090	153	3,409	
合計(B)	79,004	65,464	65,555	67,705	66,550	265,274		
差引(合計(A)-合計(B))	-	855	1,874	1,540	1,028	5,297		
導入前支出額×4年	316,016							

## 3 利用状況

内訳	年度	市直営	指定管理				備考	
		H19年度	H25年度	H26年度	H27年度	H28年度		期間平均
総利用 件数 (単位:人)	計画		426,102	426,102	426,102	258,252	384,140	
	実績		357,098	361,748	358,144	219,792	324,196	
	達成率(%)		84%	85%	84%	85%	84%	
各室 利用 件数		資料2のとおり	資料2のとおり				0	
							0	
							0	
							0	
							0	
			評価対象数値	84%				

4 利用者ニーズの把握(4年間実績)

アンケート調査	実施回数	8回	平均回収率	%
意見箱	設置数	3か所	提出件数	180件
その他の方法	方法及び内容	施設への意見・要望について		
	実施回数等			
主な意見と対応状況	主な意見		対応状況	
	ウェルネスただ 更衣室が無い。		指導員室を更衣室とした。	
	栄体育館 更衣室が寒い。		電気ストーブを設置した。	
	栄体育館 館内BGMが欲しい。		館内にBGMを流すようにした。	
	栄体育館トレーニングルーム ランニングマシンが壁に向って利用しづらい。		ランニングマシンを含めた、トレーニングルーム全体の配置を変更した。	
	下田体育館 ランニング走路の方向が一定なので、走路方向を変更して欲しい。		月2回走路方向を変えるようにした。	
	下田体育館 ストレッチエリアを設置して欲しい。		ストレッチエリアとしてマットを設置した。	

5 サービス向上への取組(主なもの)

独自事業と主な評価	取組内容(自主事業含む)	主な評価等(事業内容・参加人数等)
	三条市総合型地域スポーツクラブりんぐる プログラム開催	栄体育館を会場にして、三条市総合型地域スポーツクラブりんぐるのプログラムを開催している。
	サーキットトレーニング	毎週火・木曜日に栄体育館にて開催。1種目30秒で複数種目行う。筋力をつけたい方や筋力を維持したい方が中心に参加している。
	マンデーフットサル	月1回月曜日に栄体育館にてフットサル大会を開催。毎回4~6チームの参加があり、閉館時間を延長して行うため、施設の利活用が図られている。
	ピラティススクール	年2回栄体育館にて開催。質の高いピラティスを提供しているため、ほぼ満員となっており、リピーターも多い。
	バウンドテニススクール	栄地区ではバウンドテニスが盛んなため、毎週火曜日栄体育館にて開催。小学生~60代の幅広い世代が参加しているため、競技人口増加につながっている。
ノルディック・ウォーク教室	市民の運動促進を図るため、館内外でノルディック・ウォーク教室を開催。ノルディック・ウォークの効果や良さを感じた方が多く、ランニング走路で利用する方が増えた。	

6 事故及び修繕の状況(主なもの)

項目	区分	年/月	内容・対応等	
利用者の事故	■ 発生	25/11	栄体育館トレーニングルームにて、利用者がウエイトマシンの椅子位置調整中、レバーに左手薬指を挟んで怪我をした。応急手当を行い、病院へ直行し治療を受けた。	
		26/5	栄体育館アリーナにて、フットサルゴールを片付け中に小学生が指を挟み怪我をした。応急手当を行い、病院へ直行し治療を受けた。	
		27/2	栄体育館アリーナにて、ノルディック・ウォーク教室中に転倒し後頭部を打つ。病院へ直行し検査を受けた。	
		27/6	栄体育館アリーナにて、バレーボール大会の試合中アキレス腱を切断する。救急車を要請し病院へ搬送した。	
	□ 不発生	27/10	下田体育館にて、練習待ちの子供がロビーで靴下のまま走り周り、廊下の角に右側頭部をぶつけ出血の怪我をした。家族の方に連絡を取り、家族と共に医者へ行った。	
		27/11	体育文化センター柔道場にて、柔道の練習中手を着いて倒れた所、脱臼疑いの怪我をした。救急車の要請し病院へ搬送した。	
		29/5	栄体育館ホールにて来館者が倒れていた。意識が朦朧としていたため、救急車を呼び病院へ搬送した。	
施設設備の事故	■ 発生	29/2	栄体育館にて、落雷の影響で1Fエアコンが故障。業者の対応が完了するまで石油ストーブを設置した。	
	□ 不発生			
施設設備の修繕(市直営の修繕を除く)	□ 適正	25/4	下田体育館 アリーナ壁板修繕(57,173円)	
		25/9	体育文化センター 空調機修繕(240,450円)	
		26/7	体育文化センター 2F天井内給水管取替え工事(415,687円)	
		26/7	下田体育館 駐車場舗装修繕(367,200円)	
		26/11	総合体育館 屋根雨漏り修繕(151,200円)	
		27/3	ウェルネスしただ 玄関フロアヒンジ交換(146,880円)	
		27/7	総合体育館 ギャラリー脇手摺修理(58,320円)	
	■ 概ね適正	27/8	下田体育館 ステージ下扉修繕(57,680円)	
		27/10	栄体育館 冷水機修繕(46,440)	
		28/3	ウェルネスしただ アリーナドア部品交換(97,200円)	
		28/11	ウェルネスしただ トイレ修繕(33,389円)	
		29/2	栄体育館 エアコン修繕(338,364円)	
		□ 改善が必要	29/3	下田体育館 男子・女子トイレ床張替(594,000円)
			29/3	大面体育館 窓ガラス修繕(35,100円)

7 管理運営の状況

No.	項目	評価	配点	評価についての説明
①	職員配置等	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	仕様書に示す各種維持管理・運営業務を行える必要最低限の人員が配置されている。
②	維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	3	施設内の清掃や各施設保守点検業務等、適正な管理が行われている。
③	収支の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好である(5) <input type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	4年間の収支差し引合計はプラスであり、良好であるといえる。
④	施設の利用状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	体育文化センター及び総合体育館の閉館に伴い下田体育館の利用者の伸びはなかつたものの栄体育館の利用者が増加している。栄体育館のトレーニングルームの利用者数は安定した実績を上げている。曜日や会場によっては空きがない状況であり、全体的に見ると安定した利用者数となっている。
⑤	事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	-	事業の開催を依頼していない。
⑥	自主事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	さまざまなプログラムを展開しているが、参加者の伸びにつながらない。同じ事業を続けるのではなく参加者のニーズを把握し工夫が必要である
⑦	利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用者の意見は、随時把握している。意見・苦情等は、可能な限り敏速に対応している。
⑧	サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用者の視線に立った親切・丁寧な対応に心がけている。
⑨	個人情報の保護及び情報公開への対応	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用申請は、保管されており、情報公開請求の事例はないが、請求があれば対応できる。
⑩	事故の対応	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	緊急時の連絡先、連絡体制は、おおむね整えられている。利用者の怪我が発生しているが、適切な対応が行われている。
⑪	修繕の対応	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	予算の範囲内で可能な限りの修繕を行っている。
総合評価		最高配点 50 点中	32 点	総合評価 B