

指定管理者管理運営状況シート

施設名	三条市総合福祉センター	所在地	三条市東本成寺2番1号
担当部局	福祉保健部 福祉課	電話番号	0256-33-8511
指定管理者名	社会福祉法人三条市社会福祉協議会	指定期間	平成28年4月1日から令和3年3月31日まで
選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の概要

設置目的	各種社会福祉事業の効率的運営と組織活動を推進し、住民福祉の増進及び福祉意識の高揚を図るとともに、市民の健康増進と保健衛生に寄与することを目的とする。
設置根拠	三条市総合福祉センター条例
設置年月日	平成5年12月1日
規模・構造等	・敷地面積:11,035㎡ 延床面積:5,540.63㎡ ・構造:鉄筋コンクリート造3階建 ・施設:地域福祉センター、老人福祉センター、身体障害者福祉センター、保健センター、多目的ホール等
利用対象者	一般市民

2 管理経費

(単位:千円)

区分	市直営	指定管理					備考
		H17年度	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	
収入	指定管理料	-	34,647	35,755	35,089	34,914	140,405
	使用料・利用料金	2,397	3,308	3,533	3,370	2,980	13,191
	自主事業収入	-	415	376	282	265	1,338
	その他	-	104	13	10	7	134
	合計(A)	2,397	38,474	39,677	38,751	38,166	155,068
支出	管理運営費	36	25,176	27,406	26,358	26,732	105,672
	自主事業費	-	-	-	-	-	0
	委託料	33,755	9,717	9,806	10,076	10,209	39,808
	修繕費	-	2,803	1,922	1,896	1,334	7,955
	損害賠償保険料	-	130	123	116	133	502
	合計(B)	33,791	37,826	39,257	38,446	38,408	153,937
差引(合計(A)-合計(B))	-31,394	648	420	305	▲ 242	1,131	
導入前支出額×4年	135,164						

3 利用状況

内訳	年度	市直営	指定管理				備考
			H 17年度	H 28年度	H 29年度	H 30年度	
総利用 件数 (単位:人)	計画	-	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
	実績	118,040	102,214	112,335	104,598	95,661	103,702
	達成率(%)	-	102%	112%	105%	96%	104%
各室 利用 件数	地域福祉センター	2,964	2,771	2,627	2,010	2,415	2,456
	老人福祉センター	21,396	23,453	25,118	25,145	23,546	24,316
	身体障害者福祉センター	11,214	7,156	9,505	9,357	9,363	8,845
	保健センター	25,636	30,268	31,609	29,368	27,662	29,727
	多目的ホール	48,304	38,566	43,476	38,718	32,675	38,359
						評価対象数値	#VALUE!

4 利用者ニーズの把握(4年間実績)

アンケート調査	実施回数	0回	平均回収率	%
意見箱	設置数	か所	提出件数	件
その他の方法	方法及び内容	利用者からの声		
	実施回数等			
主な意見と対応状況	主な意見		対応状況	
	浴室の脱衣室にトイレがあると良い。		構造上困難なため、従来どおり浴室横のトイレを利用していただく。	
	カラオケの利用時間を長くしてほしい。		1時間拡大し、10時から13時まで使用可能とした。	
	ロビーにテレビを設置してほしい。		テレビをめぐって利用者間でトラブルが起きることを避けるため設置しない。	
	入浴券を購入せずお風呂に入る人がいる。		発見者からすぐに職員を呼んでもらいその場で注意していく。	
お風呂の利用対象者と時間を拡大してほしい。		条例上、基本的には不可能であるが、運用の中で、60歳以上の祖父が孫と一緒に入りたいということであれば許可する等、柔軟に対応している。		

5 サービス向上への取組(主なもの)

	取組内容(自主事業含む)	主な評価等(事業内容・参加人数等)
独自事業と主な評価	福祉センター敬老まつり(R元年度まで)	【令和元年度実績】 参加人数 280人 縁日屋台、抽選会、ステージライブ、 うどんの無料配布、福祉施設の物品販売 入浴無料とし、今後の利用につなげる。(三条市内60歳以上対象)
	ロビーに卓球台・通信カラオケを設置	利用者同士で歌を楽しむ、高齢者の健康増進と憩いの場となっている。卓球台利用は約2,000人で、子供から高齢者まで広く利用されている。(令和元年度)
	「オープンラウンジ」の開設・季節に合わせた管内の装飾 中庭の整備	利用率向上に向け、利用者が気軽に楽しく利用できるよう環境整備している。 スペースの有効活用として「オープンラウンジ」を開設し、利用者へ情報提供している。
	遊具の貸出し	多くの利用者が使用できるよう遊具等を充実させて

6 事故及び修繕の状況(主なもの)

項目	区分	年/月	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	28年/11月	88歳女性が浴槽内で倒れられ、迎えに来た家族が発見し、 社協職員が引き上げ初期処置(AED利用)を行い救急搬送 されたが死亡した。
	□ 不発生		
施設設備の事故	□ 発生		
	■ 不発生		
施設設備の修繕(市直営の修繕を除く)	□ 適正	元年/6月	ガス漏探知器交換
		元年/8月	男風呂ろ過装置循環ポンプ交換
	■ 概ね適正	31年/1月	ボイラーダクトキャンバス交換
		30年/9月	消雪パイプ揚水管継足修繕
		30年/3月	誘導灯バッテリー交換修繕
□ 改善が必要	〃	GHP部品交換	

7 管理運営の状況

No.	項目	評価	配点	評価についての説明
①	職員配置等	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	仕様書に示す各種維持管理・運営業務を行える必要最低限の職員配置がされている。
②	維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	3	施設内の清掃や各設備保守点検業務等、適正な管理が行われている。
③	収支の状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	令和元年度については、新型コロナウイルスの影響により使用料収入が減少したため、収支差引差額はマイナスとなっているが、4年間の収支差引合計額はプラスとなっており、概ね良好と言える。
④	施設の利用状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要(1)	1	令和元年度については、新型コロナウイルスの影響により施設利用は特に減少している。しかし、毎年、最大利用率が35%程度となっており、利用率が低いため、改善が必要である。
⑤	事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	3	事業計画書・仕様書に基づいた業務運営を実施している。
⑥	自主事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	条例に基づく管理業務だけでなく、指定管理者として利用者増加を目的とした敬老まつりを自主事業として行っている。、あた、ロビーに卓球台を設置。カラオケも設置している。
⑦	利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用者アンケートは実施していないが、いつでも利用者からの声を聴ける体制を整えている。
⑧	サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用者目線に立った細やかな対応を心掛けており、職員の接遇等の指導を徹底している。
⑨	個人情報の保護及び情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5) <input type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	利用申請書等、個人情報に記載されているものは施錠できる書棚に常時保管されており、休館日等は施錠されている。また、情報公開請求の事例は無いが、請求があれば対応できる体制
⑩	事故の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5) <input type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	利用者の怪我等の発生時には、迅速かつ適切な対応が行われている。また、定期的に総合防災訓練を実施し、マニュアルの整備、緊急時の連絡体制が整えられている。
⑪	修繕の対応	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	軽微な修繕は職員が直接行うなど、予算の範囲内で可能な限りの修繕は行われている。また、利用に支障が無い時期を利用して修繕工事を行っている。
総合評価		最高配点 55 点中	35 点	総合評価 B