

指定管理者管理運営状況シート

施設名	市民プール	所在地	三条市南四日町4丁目8-40
担当部局	福祉保健部 健康づくり課	電話番号	34-2217
指定管理者名	環境をサポートする株式会社きらめき	指定期間	令和2年4月1日から令和7年3月31日まで
選定方法	☒ 公募 ☐ 非公募	料金制度	☐ 使用料 ☒ 利用料金 ☐ その他
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の概要

設置目的	三条市民の健康と福祉増進を図ることを目的として市民プールを設置
設置根拠	三条市民プール条例
設置年月日	竣工年月日 昭和48年2月
規模・構造等	- 敷地面積10,051.24㎡ - 延べ床面積：1,489.09㎡ - 構造：鉄筋コンクリート造平屋建一部2階建
利用対象者	一般市民

2 管理経費

(単位:千円)

区 分		市直営	指定管理					備考
		H21年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	計	
収入	指定管理	-	34,556	37,760	38,343	39,225	149,884	
	使用料・利用料金	6,927	6,658	7,179	6,677	7,975	28,489	
	自主事業収入	-	554	692	573	557	2,376	
	その他	5	11	1	1	1	14	
	合計(A)	6,932	46,124	41,779	45,632	47,758	180,763	
支出	管理運営費	27,560	40,388	43,328	42,743	44,222	170,681	
	自主事業費	-	53	83	90	143	369	
	委託料	8,537	2,252	2,356	2,487	2,415	9,510	
	修繕費	1,214	1,032	603	259	779	2,673	
	損害賠償保険料	-	212	232	273	545	1,262	
	その他	-	(11)	6	2	15	12	
	合計(B)	37,311	45,524	43,926	46,608	48,119	184,507	
差引(合計(A)－合計(B))		-	600	▲ 2,147	▲ 976	▲ 361	▲ 3,744	
導入前支出額×4年		-						

3 利用状況

内 訳		年度	市直営	指定管理					備考
		H21年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	期間平均		
総利用 件数 (単位:人)	計画		51,700	52,475	53,262	54,031	52,867		
	実績		37,773	41,159	39,455	45,008	40,849		
	達成率(%)		73%	78%	74%	83%	77%		
各 室 利 用 件 数	中学生以下(人)	17,531	9,859	9,966	7,407	10,155	9,347		
	大人(人)	24,715	27,914	31,193	32,048	34,853	31,502		
							0		
							0		
							0		
					評価対象数値		77%		

4 利用者ニーズの把握(4年間実績)

アンケート調査		実施回数	4 回	平均回収率	— %
意見箱		設置数	2 か所	提出件数	211 件
その他の方法		方法及び内容	教室参加者に配布、回収箱に投函		
		実施回数等	通年		
主 な 意 見 と 対 応 状 況	主な意見		対応状況		
	更衣室がすべる		滑り防止シートの増設、施設内巡回の強化済み		
	プルプイが少ない、傷んだものが多い		新規に購入		
	更衣室のスノコを新しくしてほしい		新規購入を予定		
	トイレ、更衣室が寒い		ヒーターを設置済み。他の対策も併せて検討中		

5 サービス向上への取組(主なもの)

独 自 事 業 と 主 な 評 価	取組内容(自主事業含む)		主な評価等(事業内容・参加人数等)
	短期教室やプライベートレッスンの実施		夏季期間に幼児、小学生、大人を対象に短期教室実施(78名参加)
	夏季限定イベントの実施		中学生以下を対象にポイントカードを実施し、来館者数の増加につながった。

6 事故及び修繕の状況(主なもの)

項目	区分	年／月	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	H30/7	屋内25Mプールで3歳男児が溺水
		R4/2	更衣室で転倒、救急搬送後骨折と判明。施設賠償保険で治療費対応。
	□ 不発生		
施設設備の事故	■ 発生	R4/2	館内空調設備が故障。機能回復には大規模な修繕工事が必要となるため、現在はジェットヒーターにより対応中。
	□ 不発生		
施設設備の修繕(市直営の修繕を除く)	□ 適正	R元/7	事務室及び医務室内エアコン取り換え工事
		R5～R6	漏水箇所の確定作業及び修繕工事
	■ 概ね適正		
	□ 改善が必要		

7 管理運営の状況

No.	項目	評価	配点	評価についての説明
①	職員配置等	☐ 適正である(5) ☒ 概ね適正である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	仕様書に示す各種維持管理・運営業務を行える必要最低限の人員が配置されている。
②	維持管理業務の実施状況	☒ 水準を上回っている(5) ☐ 水準どおりである(3) ☐ 水準を下回っている(1)	5	施設内の清掃や各施設保守点検業務等、適正な管理が行われている。また、老朽化に伴うボイラーの送風機の故障があり、暖房器具による運用に切り替えたが、円滑に対応が行われた。
③	収支の状況	☐ 良好である(5) ☒ 概ね良好である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	収支のマイナスが続いているが、光熱水費の増や突発的な修繕で止むを得ないものであり、改善点は残すものの、他の指定管理も行っている指定管理者のため、スケールメリットで調整が可能な範囲であり、概ね良好であるといえる。
④	施設の利用状況	☐ 良好である(5) ☒ 概ね良好である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	臨時休館や利用制限があったが、利用者数はおおむね安定した実績を上げている。
⑤	事業の実施状況	☐ 水準を上回っている(5) ☒ 水準どおりである(3) ☐ 水準を下回っている(1)	3	依頼した事業について実施している。
⑥	自主事業の実施状況	☐ 良好である(5) ☒ 概ね良好である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	利用者目線に立った事業を実施している。
⑦	利用者対応及びニーズの把握・対応	☐ 良好である(5) ☒ 概ね良好である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	利用者の意見は、随時把握している。意見・苦情等は、可能な限り敏速に対応している。
⑧	サービス向上への取組	☐ 良好である(5) ☒ 概ね良好である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	常に利用者の視線に立った親切・丁寧な対応に心がけている。
⑨	個人情報の保護及び情報公開への対応	☐ 適正である(5) ☒ 概ね適正である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	利用申請は、しっかりと保管されており、情報公開請求の事例はないが、請求があれば対応できる。
⑩	事故の対応	☐ 適正である(5) ☒ 概ね適正である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	緊急時の連絡先、連絡体制は、おおむね整えられている。
⑪	修繕の対応	☐ 適正である(5) ☒ 概ね適正である(3) ☐ 改善が必要(1)	3	予算の範囲内で可能な限りの修繕を行っている。
総合評価		最高配点 55 点中	35 点	総合評価 B