

## 指定管理者管理運営状況シート

|        |   |      |  |
|--------|---|------|--|
| 施設名    | 三条市農業体験交流センター   | 所在地  | 三条市西大崎1丁目6番76号   |
| 担当部局   | 経済部農林課  | 電話番号 | 0256-38-2556   |
| 指定管理者名 | MSネットワーク  | 指定期間 | 平成31年4月1日から令和6年3月31日まで   |
| 選定方法   | <input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募 | 料金制度 | <input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他 |
| 業務内容   | 施設の管理運営等  |      |  |

## 1 施設の概要

|        |   |
|--------|---|
| 設置目的   | 市民が農業体験及び農業者とのふれあい交流を通じて農業に対する理解を深めるとともに、農業関係者等に研修の場を提供することによりその資質の向上を図る。   |
| 設置根拠   | 三条市農業体験交流センター条例   |
| 設置年月日  | 平成8年3月25日   |
| 規模・構造等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>敷地面積: 14,061.21㎡ 延床面積: 994.26㎡</li> <li>構造: 鉄骨造平屋建</li> <li>室名: 多目的交流研修会、農産加工体験室、研修兼視聴覚室、和室(大、小)</li> <li>市民ふれあい農園: 市民農園、体験農園、薬用植物農園、オーナー農園</li> </ul> |
| 利用対象者  | 市内に住所を有する者、市内に事務所等を有する公共的団体等、その他指定管理者が適当と認め市長の承認を得た者  |

## 2 管理経費

(単位:千円)

| 区分              | 市直営      | 指定管理   |        |         |        |         | 備考     |
|-----------------|----------|--------|--------|---------|--------|---------|--------|
|                 | H20年度    | R1年度   | R2年度   | R3年度    | R4年度   | 計       |        |
| 収入              | 指定管理料    |        | 11,522 | 11,987  | 12,342 | 12,066  | 47,917 |
|                 | 使用料・利用料金 | 4,816  | 4,750  | 4,107   | 3,964  | 4,278   | 17,099 |
|                 | 自主事業収入   |        | 384    | 1,537   | 1,805  | 3,264   | 6,990  |
|                 | その他      |        | 1,379  | 296     | 467    | 2,601   | 4,743  |
|                 | 合計(A)    | 4,816  | 18,035 | 17,927  | 18,578 | 22,209  | 76,749 |
| 支出              | 管理運営費    | 17,918 | 14,453 | 15,353  | 15,488 | 16,327  | 61,621 |
|                 | 自主事業費    |        | 248    | 212     | 876    | 838     | 2,174  |
|                 | 委託料      | 3,932  | 3,033  | 2,860   | 2,854  | 4,669   | 13,416 |
|                 | 修繕費      | 1,169  | 278    | 384     | 368    | 711     | 1,741  |
|                 | 損害賠償保険料  |        |        |         |        |         | 0      |
|                 | 合計(B)    | 23,019 | 18,012 | 18,809  | 19,586 | 22,545  | 78,952 |
| 差引(合計(A)-合計(B)) | -        | 23     | ▲ 882  | ▲ 1,008 | ▲ 336  | ▲ 2,203 |        |
| 導入前支出額×4年       | 92,076   |        |        |         |        |         |        |

## 3 利用状況

| 内訳                  | 年度     | 市直営    | 指定管理   |        |        |        |        | 備考 |
|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
|                     |        | H20年度  | R1年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | 期間平均   |    |
| 総利用<br>件数<br>(単位:人) | 計画     | 20,000 | 23,970 | 23,970 | 23,970 | 23,970 | 23,970 |    |
|                     | 実績     | 20,191 | 25,614 | 15,771 | 17,307 | 19,436 | 19,532 |    |
|                     | 達成率(%) | 101%   | 107%   | 66%    | 72%    | 81%    | 81%    |    |
| 各室<br>利用<br>件数      | 多目的ホール | 11,906 | 17,685 | 9,853  | 10,293 | 12,698 | 12,632 |    |
|                     | 研修室    | 4,039  | 3,073  | 1,884  | 2,075  | 2,204  | 2,309  |    |
|                     | 加工室    | 2,434  | 3,038  | 2,857  | 3,335  | 3,348  | 3,145  |    |
|                     | 和室(大)  | 1,576  | 1,140  | 651    | 887    | 625    | 826    |    |
|                     | 和室(小)  | 236    | 678    | 526    | 717    | 561    | 621    |    |
| 評価対象数値              |        |        |        |        |        |        | -19%   |    |

4 利用者ニーズの把握(4年間実績)

|           |  |                          |          |   |
|-----------|--|--------------------------|----------|---|
| アンケート調査   | 実施回数                                     | 400回                     | 平均回収率    | % |
| 意見箱       | 設置数                                      | か所                       | 提出件数     | 件 |
| その他の方法    | 方法及び内容                                   | ヒアリング、施設利用者に利用後アンケート用紙記入 |          |   |
|           | 実施回数等                                    |                          |          |   |
| 主な意見と対応状況 | 主な意見                                     |                          | 対応状況     |   |
|           | 女性用洋式トイレの便座が冷たいので、カバーを付けるか暖房便座設置をお願いしたい。 |                          | R4にトイレ修繕 |   |
|           |  |                          |          |   |
|           |  |                          |          |   |
|           |  |                          |          |   |
|           |  |                          |          |   |

5 サービス向上への取組(主なもの)

|           |              |                               |
|-----------|--------------|-------------------------------|
| 独自事業と主な評価 | 取組内容(自主事業含む) | 主な評価等(事業内容・参加人数等)             |
|           | 盆花販売         | 花200組完売                       |
|           | サンファーム秋の感謝祭  | 花、野菜、焼き芋、飲食販売・スポーツイベント等350名来館 |
|           |              |                               |
|           |              |                               |
|           |              |                               |

6 事故及び修繕の状況(主なもの)

| 項目                 | 区分                                      | 年/月   | 内容・対応等                   |
|--------------------|---|-------|--------------------------|
| 利用者の事故             | <input type="checkbox"/> 発生             |       |                          |
|                    | <input checked="" type="checkbox"/> 不発生 |       |                          |
|                    |   |       |                          |
| 施設設備の事故            | <input checked="" type="checkbox"/> 発生  | 3 / 6 | 外展望台の落書き被害あり             |
|                    |   | 4 / 6 | 収穫物の盗難があり、警察に相談、巡回等警告を実施 |
|                    | <input type="checkbox"/> 不発生            |       |                          |
| 施設設備の修繕(市直営の修繕を除く) | <input checked="" type="checkbox"/> 適正  | 28/1  | インターロッキング簡易修理            |
|                    |   | 適宜    | 貸出用農業機器修繕                |
|                    | <input type="checkbox"/> 概ね適正           |       |                          |
|                    | <input type="checkbox"/> 改善が必要          |       |                          |
|                    |   |       |                          |

7 管理運営の状況

| No.  | 項目                | 評価  | 配点   | 評価についての説明   |
|------|-------------------|---|------|---|
| ①    | 職員配置等             | <input type="checkbox"/> 適正である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 仕様書に示す各種維持管理・運営業務を行える必要最低限の人員配置がされている。  |
| ②    | 維持管理業務の実施状況       | <input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている(5)<br><input type="checkbox"/> 水準どおりである(3)<br><input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1) | 5    | 専門性の高い業務は再委託し、安全性を最優先し維持管理に努めている。施設の経年劣化による不具合も発生しているが、費用対効果を考慮しながら適切に管理している。 |
| ③    | 収支の状況             | <input type="checkbox"/> 良好である(5)<br><input type="checkbox"/> 概ね良好である(3)<br><input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 1    | 令和2年度以降、収支が赤字となっていることから、経費節減の努力が必要である。  |
| ④    | 施設の利用状況           | <input type="checkbox"/> 良好である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 新型コロナウイルス感染症の影響を受けて、一時利用者数が大きく落ち込んが、その後徐々に改善が見られる。                            |
| ⑤    | 事業の実施状況           | <input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3)<br><input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1) | 3    | 計画に基づいた事業実施に努め、参加者の要望を随時取り入れるようにしている。   |
| ⑥    | 自主事業の実施状況         | <input type="checkbox"/> 良好である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 管理者の特性を活かした自主事業の企画と実施をしており、利用者からは好評を得ている。リピーターだけではなく、新たな利用者獲得に繋がる事業が期待される。    |
| ⑦    | 利用者対応及びニーズの把握・対応  | <input type="checkbox"/> 良好である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 利用者からの意見や苦情は可能な限り迅速に対応している。判断が困難なものは事後ではなく、所管課へ報告・相談をして指示を仰ぎながら行っている。         |
| ⑧    | サービス向上への取組        | <input type="checkbox"/> 良好である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 従事者マニュアルの作成や職員研修の実施により、職員のサービス意識を高めると共に、利用者視点に立った親切で丁寧な対応を行っている。              |
| ⑨    | 個人情報の保護及び情報公開への対応 | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5)<br><input type="checkbox"/> 概ね適正である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 5    | 「三条市個人情報保護条例」等、関係法令を十分に理解し適正な対応が出来るよう、職員教育を実施している。                            |
| ⑩    | 事故の対応             | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5)<br><input type="checkbox"/> 概ね適正である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 5    | 利用者の安全確保のため、日常点検と巡回を徹底している。また、大雪等による施設被害に対しては、適宜適切に対応している。                    |
| ⑪    | 修繕の対応             | <input type="checkbox"/> 適正である(5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3)<br><input type="checkbox"/> 改善が必要(1)          | 3    | 所管課へ事前協議のうえ、必要に応じた最小限の修繕を自前で行っている。  |
| 総合評価 |                   | 最高配点 55 点中  | 37 点 | 総合評価 B  |