

指定管理者管理運営状況シート

施設名	三条市勤労青少年ホーム	所在地	三条市南四日町1-15-8
担当部局	経済部商工課	電話番号	0256-32-3362
指定管理者名	一般社団法人 新潟県労働者福祉協議会	指定期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営、施設の目的達成に必要な事業の実施等		

1 施設の概要

設置目的	市内における青少年の健全な育成と福祉の増進を図ることを目的とする。
設置根拠	三条市勤労青少年ホーム条例
設置年月日	平成7年4月(平成7年3月竣工)
規模・構造等	<ul style="list-style-type: none"> ・敷地面積：5,114.09㎡ ・延べ床面積：1,849.98㎡ ・鉄筋コンクリート3階建一部鉄骨平屋 ・施設内用(ロビー、事務室、講習室、集会室等)
利用対象者	市内に住所を有し、又は勤務する勤労青少年など

2 管理経費

(単位:千円)

区分	市直営	指定管理					備考	
		H25年度	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度		計
収入	指定管理料	-	17,133	17,438	17,438	18,999	71,008	
	使用料・利用料金	1,177	2,595	2,168	2,333	2,726	9822	
	自主事業収入	-	217	133	156	257	763	
	その他	-	-266	265	1,562	1,560	3121	R3, 4補填
	合計(A)	1,177	19,679	20,004	21,489	23,542	84,714	
支出	管理運営費	27,430	14,438	13,813	14,279	15,696	58226	
	自主事業費	-	45	122	113	115	395	
	委託料	5,498	5,029	4,989	5,043	5154	20215	
	修繕費	1,154	551	460	1,475	651	3,137	
	損害賠償保険料	-	-	-	-	-	0	
	合計(B)	34,082	20,063	19,384	20,910	21,616	81,973	
差引(合計(A)-合計(B))	-	▲ 384	620	579	1,926	2,741		
導入前支出額×4年	136,328							

3 利用状況

内訳	年度	市直営	指定管理				備考	
			H25年度	R1年度	R2年度	R3年度		R4年度
総利用 件数 (単位:人)	計画	16,000	25,680	20,590	13,970	15,190	18,858	
	実績	16,078	20,580	13,732	15,166	16,762	16,560	
	達成率(%)	100%	80%	67%	109%	110%	88%	
各室 利用 件数	音楽室兼集会室	5,731	5,544	3,010	3,693	3,984	4,058	
	西の間	743	561	521	664	637	596	
	東の間	1,082	1,247	917	1,218	1,282	1,166	
	多目的ホール	6,817	12,266	8,863	8,985	10,241	10,089	
	料理講習室	1,705	962	421	606	618	652	
評価対象数値						-13%		

4 利用者ニーズの把握(4年間実績)

アンケート調査	実施回数	12回	平均回収率	— %
意見箱	設置数	1か所	提出件数	1,742件
その他の方法	方法及び内容			
	実施回数等			
主な意見と対応状況	主な意見		対応状況	
	多目的ホールの暗幕と時計を直してほしい。		暗幕は市に予算要望した。(H31年度入替済み)	
	多目的ホール裏の第2駐車場が暗い。		LED照明を設置した。	
	音楽室兼集会室にスポーツミラーを増やしてほしい。		市の1台増設した。	
	60日前予約を3か月前予約にしてほしい。		市に要望した。(施行規則を一部改正し、R3.8.1から90日前予約とした。)	
	フリーWi-Fiを設置してほしい。		市に予算要望した。(R5予算要求)	
	フライパン、スポンジを新しくしてほしい。		管理者対応済み(R4)	
畳が傷んでいて着物にゴミが付く。		市に要望した。(R4畳修繕済み)		

5 サービス向上への取組(主なもの)

	取組内容(自主事業含む)	主な評価等(事業内容・参加人数等)
独自事業と主な評価	夏休みワークショップを実施。	夏休み中に涼しい場所で親子でものづくりを楽しんでもらった。
	スポーツ無料開放デーを実施。	多目的ホールを開放し、卓球やバドミントンを楽しんでもらった。
	夏休み子ども映画館を実施。	小学生向けに映画の上映会を行った。
	卓球無料開放デーを実施。	多目的ホールの空いている時間を利用して月3回程度無料開放し、多くの方から利用してもらった。
	カメラ講座を実施。	デジカメ、一眼レフに対応した講座を開催し、知識習得や撮影を楽しんでもらった。
	外国人のための日本語講座を実施。	三条市内で暮らす外国人が楽しみながら日本文化や言葉を学ぶ場を設けた。
	講座一日体験フェスを実施。	各種講座を気軽に体験できる機会を提供した。

6 事故及び修繕の状況(主なもの)

項目	区分	年/月	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	1/5	新潟ビルサービスの職員が、停車時にブレーキとアクセルを踏み間違え、車止めを乗り越え多目的ホールの壁に追突(当事者の保険で現状復帰)
	□ 不発生		
施設設備の事故	■ 発生	4/2	小学生が、多目的ホール開放時、ホール床と壁の隙間に自転車の鍵を落とした。(鍵を探し出した後、応急処置として隙間を養生テープで塞いだ。R4.9に市の突発修繕費でシーリング工事を実施した。)

	<input type="checkbox"/> 不発生		
施設設備の修繕(市直営の修繕を除く)	<input checked="" type="checkbox"/> 適正	1/6	音楽室照明器具故障→都度LED照明を設置。
		2/8	2階ガス小型湯沸かし器入替
	<input type="checkbox"/> 概ね適正	3/4	玄関ポーチ屋根雨漏り応急処置
		4/10	消防感知器取替修繕
	<input type="checkbox"/> 改善が必要	5/2	2階男子便所便座取替修繕
		5/3	施設入口付近外灯取替修繕

7 管理運営の状況

No.	項目	評価	配点	評価についての説明
①	職員配置等	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5) <input type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	仕様書等で示す業務を遂行できる十分かつ必要最低限の人員配置がされている。
②	維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	3	仕様書等で示す内容の業務が適正に行われている。
③	収支の状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	感染症禍において一時期利用状況は落ち込んだが、利用料金収入は増加傾向にある。一方で、老朽化による修繕費、原材料費高騰に伴う諸経費の高騰など、支出も増加傾向である。
④	施設の利用状況	<input type="checkbox"/> 良好である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	利用状況は、前年度から回復傾向にあるものの、感染症禍以前の水準には戻っていない。今後も講座やイベント等により利用者の増加を図る必要がある。
⑤	事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている(5) <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである(3) <input type="checkbox"/> 水準を下回っている(1)	3	各年とも事業実施計画に基づいた事業が適正に行われている。ソレイユ祭は、地域と利用者の相互理解や交流を図る場として活用されるとともに、日頃の利用者の成果発表の場となっている。
⑥	自主事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好である(5) <input type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	カメラ講座や外国人のための日本語講座など参加者が定着している講座を継続し、新規体験教室や教養講座の体験を行っている。
⑦	利用者対応及びニーズの把握・対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好である(5) <input type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	定期的なアンケートを実施し、利用者の意見を把握し、都度対応がなされている。
⑧	サービス向上への取組	<input checked="" type="checkbox"/> 良好である(5) <input type="checkbox"/> 概ね良好である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	LINEやFacebook、Instagramなどを活用して若者への啓発活動に取り組んでいる。また、定期的なイベントの開催やアンケートからのニーズに応じてサービス向上に努めている。
⑨	個人情報の保護及び情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5) <input type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	適正な対応ができる体制が整備されている。
⑩	事故の対応	<input type="checkbox"/> 適正である(5) <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	3	機器の点検や利用者に安全上の注意を促すなど、事故の防止に努めている。
⑪	修繕の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である(5) <input type="checkbox"/> 概ね適正である(3) <input type="checkbox"/> 改善が必要(1)	5	修繕の早期発見に努め、小規模な修繕は管理費で早急に対応するなど、適正に管理している。修繕箇所が多いため、大規模修繕については適切に市へ修繕依頼を要望を出している。

総合評価	最高配点	55 点中	45 点	総合評価	A
------	------	-------	------	------	---