令和７年度　青少年文化振興事業「わくわく文化未来塾」申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 団体名：

|  |  |
| --- | --- |
| 講座名 | ※チラシ等に掲載します。 |
| 新規・継続 | * 新規
* 継続で令和６年度から変更なし

（変更なしの場合も以下を記入してください） |
| 講座内容 | ※チラシ等に掲載します。 |
| 実施期間等(令和７年６月～　令和８年３月までに３回以上）※希望の週・曜日に〇をつけてください。 | 期間 | 令和　　 年　　 月 ～ 令和　　 年　　　月（月　　　 回） |
| 曜日 | 第１希望 |  第１・２・３・４　週 | 月・火・水・木・金・土・日 |
| 第２希望 |  第１・２・３・４　週 | 月・火・水・木・金・土・日 |
| 時間 | 午前・午後　　 時　　 分 ～ 午前・午後　　時　　 分まで |
| その他 |  |
| 実施希望会場 | 第１希望 |  | 第２希望 |  |
| 定員（最少定員５人） | 　　　　　　　人 | １回　　　　　人以上は不可※人数に上限がある場合は記入してください。 |
| 材料費 | 1か月・１回　　　　　　　　　　円（材料費の内容：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 持ち物・服装など |  |
| 講座終了後の成果発表 | （例）わくわく文化未来塾作品展（市美術展）参加、音楽祭・芸能まつり出演など |
| 講師連絡先※講師が複数いる場合は代表者名を記入 | 氏名 | （ふりがな） |  |
|  |  |
| 住所 | 〒　　　　　－ |
| 電話番号 |  |
| メール |  |
| 受講生からの欠席連絡 | □不要　□直接講師宛を希望　　連絡先（　　　　　　　　　　　　　　　　）□生涯学習課経由を希望　　連絡先（　　　　　　　　　　　　　　）※生花等キャンセルの期限がある講座は直接講師宛を選択してください |
| その他要望等 |  |

|  |
| --- |
| 講座についての質問 |
| 講座経験の有無 | あり　　　　　　　　　　なし |
| 「あり」に○をつけた方はどこでどんな講座をしたことがあるかをご記入ください。「なし」に○をつけた方は他にご経験があればご記入ください。 |
|  |
| 講座の内容をできるだけ詳しくご記入ください。 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 内容 | チェック |
| １ | 文化・芸術に関する講座内容になっている。 |  |
| ２ | 講座は、未経験者でも参加できるものである。 |  |
| ３ | 設定した定員人数は、会場の収容人数や、講師自身の目の届く範囲を考慮した上で設定されている。 |  |
| ４ | 講座で使用する資料は、自力で用意することができる。 |  |
| ５ | 必要な物品は、定員人数分を全て講師自身で用意することができる。（または必要物品が会場に備えてある） |  |
| ６ | 講座当日の会場準備を自力で行うことができる。 |  |
| ７ | 講座修了後、エアコン・照明・施設の施錠等の確認や、教室が汚れていないか毎回の点検を行うことができる。 |  |

わくわく文化未来塾講師募集申込書　チェックリスト

令和７年度　青少年文化振興事業「わくわく文化未来塾」申請書**【記載例】**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 団体名：　○○会（ない場合は空欄）

令和６年度以前からの継続講座の場合も新規にチェックをつけてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 講座名 | ○○教室 |
| 新規・継続 | ☑　新規　□　継続で令和６年度から変更なし（変更なしの場合も以下を記入してください） |
| 講座内容 | ○○を楽しみましょう。丁寧に指導しますので、初めての方も安心です。 |
| 実施期間等(令和６年６月～　令和７年３月までに３回以上）※希望の週・曜日に〇をつけてください。 | 期間 | 令和 ６年 ６ 月 ～ 令和 7 年 ３ 月（月　２　 回） |
| 曜日 | 第１希望 |  第１・２・３・４　週 | 月・火・水・木・金・土・日 |
| 第２希望 |  第１・２・３・４　週 | 月・火・水・木・金・土・日 |
| 時間 | 午前・午後　7 時　30 分 ～ 午前・午後　８時30分まで |
| その他 | （例）８月中の毎週木曜日（全３回）など |
| 実施希望会場 | 第１希望 | 中央公民館 | 第２希望 | 嵐南公民館 |
| 定員（最少定員５人） | 　　15　　人 | １回　　20　　　人以上は不可※人数に上限がある場合は記入してください。 |
| 材料費 | 1か月・１回　　　　100　　　円（材料費の内容：　用紙代　　　　　　　　　　　　） |
| 持ち物・服装など | 新聞紙、エプロン |
| 講座終了後の成果発表 | （例）市美術展参加、音楽祭・芸能まつり出演など市展会場での展示 |
| 講師連絡先※講師が複数いる場合は代表者名を記入 | ふりがな | さんじょう　はなこ |  |
| 氏名 | 三条　花子 |  |
| 住所 | 〒　955　－ 0072三条市元町13-1 |
| 電話番号 | 090-0000-0000 |
| メール | Hanako-sanjo@aaaol.ne.jp |
| 受講生からの欠席連絡 | □不要　☑直接講師宛を希望　　連絡先（　上記電話番号　　　　　　）□生涯学習課経由を希望　　連絡先（　　　　　　　　　　　　　　） |
| その他要望等 | 対象は小学３年生以上 |

|  |
| --- |
| 講座についての質問 |
| 講座経験の有無 | あり　　　　　　　　　　なし |
| 「あり」に○をつけた方はどこでどんな講座をしたことがあるかをご記入ください。「なし」に○をつけた方は他にご経験があればご記入ください。 |
| 令和４年度　中央公民館　「○○○○入門教室」令和５年度　三条東公民館　「○○○○」 |
| 講座の内容をできるだけ詳しくご記入ください。 |
| （例）　絵画教室１～２回目　デッサンの基礎３～４回目　絵具を使って果物を描く練習５～６回目　中央公民館作品展へ向けて作品制作（下書き）７～８回目　中央公民館作品展へ向けて作品制作（色塗り）９回目　　　　中央公民館作品展へ向けて作品制作（仕上げ） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 内容 | チェック |
| １ | 文化・芸術に関する講座内容になっている。 | ✓ |
| ２ | 講座は、未経験者でも参加できるものである。 | ✓ |
| ３ | 設定した定員人数は、会場の収容人数や、講師自身の目の届く範囲を考慮した上で設定されている。 | ✓ |
| ４ | 講座で使用する資料は、自力で用意することができる。 | ✓ |
| ５ | 必要な物品は、定員人数分を全て講師自身で用意することができる。（または必要物品が会場に備えてある） | ✓ |
| ６ | 講座当日の会場準備を自力で行うことができる。 | ✓ |
| ７ | 講座修了後、エアコン・照明・施設の施錠等の確認や、教室が汚れていないか毎回の点検を行うことができる。 | ✓ |

わくわく文化未来塾講師募集申込書　チェックリスト