

令和8年度 市民ゼミ講師 申込用紙【記載例】

講師情報についての質問	
団体名 ※団体の場合のみ	三条〇〇会
名前	フリガナ サンジョウ タロウ
	三条 太郎
講師肩書き	〇〇アドバイザー/〇〇インストラクター
住所	〒955-〇〇〇〇
	三条市元町〇〇
電話番号	携帯 090 — 1111 — 〇〇〇〇
	自宅 0256 — 12 — 3456
連絡の取れる 時間帯	午前 お昼 午後 その他() (9～12時) (12時～13時) (13時～17時)
メールアドレス	sanjochuou @ city.co.jp
生年月日	西暦 1234 年 4 月 1 日

三条市への口座・マイナンバーの登録状況についての質問			
口座登録	登録済	未登録	不明
マイナンバー登録	登録済	未登録	不明

講座についての質問	
講座名	はじめての〇〇〇講座
募集人数	10～15程度(最低5人) 人
材料費、テキスト代 など	材料費として初回1,000 円
持ち物	筆記用具、ノート
対象	高齢者 ・ 成人 ・ 女性のみ ・ 男性のみ その他(どなたでも)

希望の曜日 あくまで希望で御希望に添えない場合もあります。	第1希望 月曜日 第2希望 木曜日 第3希望 金曜日				
希望の時間帯	10:00～12:00、もしくは13:30～15:30				
講師経験の有無	あり なし				
「あり」に○をつけた方はどこでどんな講座をしたことがあるかをご記入ください。					
・平成26年5月～現在 自宅にて〇〇教室を開講 ・令和元年12月 〇〇小学校にて体験講座講師 ・令和5年7月 市民ゼミ〇〇講座開催 等					
市民ゼミ講師の実施歴	R4実施	R5実施	R6実施	R7実施	ない
(実施歴がある場合のみ) 実施公民館	〇〇公民館				
市民ゼミ講師の実施歴がある方への質問です。前回の反省点と今回改善したいところはありますか。					
・前回は募集定員に達しなかったもので、自分でも周知活動を行い、より多くの方に参加していただけるような講座を目指したい。また、内容もよりわかりやすく伝わるように講座を組み立てていきたい。					
希望回数に ○をつけてください	1 ・ 2 ・ 3 ・ 4				
講座のゴール(受講生が得られる学びや目指すべき姿)をご記入ください。(※記載は任意)					
受講生が〇〇や〇〇について、理解する、又は出来るようになることを目指したい。 そのために、〇〇の活動を積極的に行いたい。					

講座の内容について希望する講座回数の欄に、その回行う内容をご記入ください。					
講座回数	講座の内容(例:1回目 道具の説明 2回目 下絵の作成…など)				
1	道具の説明、用語の説明及び参加者の自己紹介				
2	下絵を作成し、次回の作業の手順を確認。 今回の作業が終わらなかった場合は宿題				
3	作業①				
4	作業② 完成！ 記入例なのでざっくり書きましたが、希望回数が適正かを確認するものですので、開催内容を詳しくお書きいただけると幸いです。				
講座のポイントや目的をご記入ください。					
初心者向けに講座を実施し、よりたくさんの人に〇〇について知ってもらう機会を創出したい。 そして、今回限りでなく今後も続けていってもらえるような講座となるようにしたい。					
その他(交通手段の問題などで特定の会場を希望する場合もここにご記入ください。) ※会場の希望はあくまで希望ですので御希望に添えない場合もございます。					
「質問ですが、公民館から〇〇などを借りることはできますか？」など疑問点や、その他伝えたいことなどがありましたらお書きください。					
申込者説明会について					
いずれかにチェックを付けてください。初めて申込される方は必ず参加してください。					
1月8日(木) 10:00～		1月9日(金) 19:00～	○	不参加	
募集要項の内容を確認し、全ての事項について同意した上で、市民ゼミの講師に応募します。					チェック
					○