様式第６号（第８条関係）

　年　　月　　日

（宛先）三条市長

　　　　　　　　　　　　　　申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 | 役職名 | 氏名 |
| 代表者連絡先（公開・非公開）・非※どちらかに○か | 住所　〒　　　－ |
| 電話　　　　（　　　　）携帯電話　　　　　　　（　　　　　　） |

コミュニティ支援交付金実績報告書

年度コミュニティ支援交付金の交付決定通知のあった活動について、次のとおりその実績を報告します。

記

１　交付決定内容

|  |  |
| --- | --- |
| 申請区分※該当する区分にレ点 | □ホップ型　・□ステップアップ型　・□総合型地域コミュニティ |
| 活動総称（テーマ） |  |
| 交付対象経費合計額 | 円（実績額） |
| 交付決定額 | 　　　　円 |
| 活動実施期間 | 　　 年 　　月日　～　　　　 　年 　　月　 　日 |

２　実績報告　コミュニティ活動報告書及びコミュニティ活動収支決算書のとおり

３　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者連絡先（公開・非公開）※どちらかに○ | 担当者　　　　　　　　　　　　　　　（役職　　　　　　）住所　〒　　　－電話　　　（　　　）　　　　ＦＡＸ　　　（　　　）　　　　携帯電話　　　　　　（　　　　）e-mail　 |

※上記太枠欄、コミュニティ活動報告書及びコミュニティ活動収支決算書は原則公開となります。

※活動の実施状況の分かる写真、新聞記事やチラシ等はＡ４判にまとめて添付してください。

※交付対象活動の支出は、項目ごとに領収書の写しをＡ４判にまとめて添付してください。

様式第７号（第８条関係）

コミュニティ活動報告書

　団体名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度の活動の目的に対する達成度及び評価等 | 目的の達成度 | Ａ Ｂ Ｃ | 該当するものに○を付けてくださいＡ：計画通り実行でき、目的以上の成果が得られたＢ：計画通り実行でき、目的がある程度達成されたＣ：計画通り実行できず、目的が達成されなかった |
| 評価理由 |  |
| 改善事項等 |  |
| 活動の成果や活動による効果 |  |
| 活動の反省点や課題 |  |
| 番号 | 活動名 | 内容 | 実施月日 |
|  |  | 　　　　　　　　　　　　（参加者数　　　　　人） |  |
|  |  | 　　　　　　　　　　　　（参加者数　　　　　人） |  |
|  |  | 　　　　　　　　　　　　（参加者数　　　　　人） |  |
| 翌年度以降の活動や今後の具体的方針について(活動内容・財源・他団体との連携など) |  |

※目的の達成度は、別に定める基準に基づいて記入してください。

※番号及び活動名は、申請時のコミュニティ活動計画書（様式第２号）の番号及び活動名に合わせてください。

様式第８号（第８条関係）

コミュニティ活動収支決算書

　団体名

◆収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額(円) | 決算額(円) | 内訳 |
| コミュニティ支援交付金 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合計額 | 　 | 　 | 　 |

◆支出

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 活動名 | 予算額(円) | 決算額(円) | 内訳 | 金額(円) |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 合計額 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| その他特記事項 |

◆収支決算額

　(収入合計額)　　　　　　　　円－(支出合計額)　　　　　　　　円＝(差額)　　　　　　円

※番号及び活動名は、コミュニティ活動報告書（様式第７号）の番号及び活動名に合わせてください。