No.		

No.

住民票の写し等の請求書（窓口用）

（あて先）三条市長　　年　月　日

①請求者（窓口に来られた方）はどなたですか

住所		請求者と証明が必要な方との関係 □本人 □同一世帯員 □その他（　　） **※その他の方は委任状が必要です。** （下記「委任状」を御使用ください。）
氏名	ふりがな 明　大　昭　平　令　　年　月　日生 ☎（　　）	

②どなたの証明が必要ですか

住所	三条市
氏名	ふりがな 西暦　明　大　昭　平　令　　年　月　日生

必要な証明書の種類は何ですか（使用目的を必ず御記入ください）

住民票 全員（謄本）	通	住民票 個人（抄本）		通	その他（　　）	通	
住民票（除票・改製原）	通	記載事項証明	全員	通	この証明書の使用目的 □年金　□運転免許　□自動車 □その他 （　　）		
			個人				

住民票に続柄・本籍・在留資格等を表示しますか。

□世帯主・続柄を表示	外国籍の方	□国籍等を表示	□住民票コードを表示	※本人・同一世帯員の請求に限ります。必ず上記証明書の使用目的にある、その他欄に使いみちをお書きください。
□本籍・筆頭者を表示		□在留資格等を表示	□個人番号を表示	
			□いずれも省略する	

・・・・住民基本台帳法第十二条等により、偽りその他、不正な手段により交付を受けたときは、住民基本台帳法第四六条により三十万円以下の罰金に処せられます。プライバシーの侵害等につながる不当な請求には応じられません。申請書記入欄は全て御記入ください。請求者の本人確認を行っています。運転免許証等の提示をお願いします。

委任状（全て委任者本人が自署・捺印してください）

私は上記①の者を代理人と定め、上記住民票の写し等の交付請求に関する権限を委任します。

委任者住所

委任者氏名　　㊞

本人確認欄	
写真有	□運転免許　□旅券 □マイカ　□住基カ □在留カ　□身障手帳 □身分証明書（　　） □その他（　　）
写真無	□保険証　□介護 □住基カ　□年金手帳 □その他（　　）